

<p>Согласовано</p> <p>«Управление культуры» ИКМО г. Казани</p> <p>Начальник _____</p> 	<p>Утверждаю</p> <p>Директор МБУДО г. Казани «Детская художественная школа № 2»</p> <p>Приказ № <u>13</u> от «<u>19</u>» <u>03</u> 202<u>0</u> г.</p> <p>_____ Ж.З. Шагидуллина</p> 
<p>« _____ » _____ 20__ г.</p>	
	<p>Принято</p> <p>Педагогическим советом МБУДО</p> <p>г. Казани</p> <p>«Детская художественная школа № 2»</p> <p>Протокол № <u>4</u> от «<u>19</u>» <u>03</u> 202<u>0</u> г.</p>

**Программа развития**  
**Муниципального бюджетного учреждения**  
**дополнительного образования г. Казани**  
**«Детская художественная школа №2»**  
**на 2020 - 2025 год**

г. Казань 2020 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

### I. Паспорт программы развития

1. Наименование программы:
2. Разработчики Программы.
3. Цели и задачи Программы.
4. Дата принятия решения и утверждения программы:
5. Исполнители программы:
6. Срок реализации Программы:

### II. Информационная справка об образовательном учреждении.

1. Информационная карта Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования г. Казани «Детская художественная школа № 2».
2. Контингент обучающихся
3. Режим работы школы.
4. Кадровый состав.

### III. Анализ деятельности учреждения по выполнению Программы развития с 2015 по 2019 годы

1. Образовательно-воспитательная деятельность.
2. Программное и методического обеспечения образовательного процесса
3. Культурно – просветительная работа.
4. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса
5. Иные проекты Программы развития.

### IV. Основные проекты и ожидаемые результаты от их реализации.

### V. Порядок мониторинга хода и результатов реализации.

### VI. Ресурсное обеспечение и источники финансирования.

## I. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ

<b>1. Наименование программы</b>	«Программа развития Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования г.Казани «Детская художественная школа №2» на 2020-2025 г.г. (далее Программа)
<b>2. Разработчики программы</b>	Директор Шагидуллина Ж.З.
<b>3. Цели и задачи Программы</b>	<p>Цели:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Повышение качества обучения и воспитания учащихся, формирование их компетенций в сфере искусства и культуры;</li><li>2. Выявление одаренных в области искусства детей и подростков, создание основы для сознательного выбора и последующего освоения ими профессиональных образовательных программ в сфере искусства и культуры;</li></ol> <p>Задачи:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Совершенствование организационных форм и обновление содержания образовательного процесса Школы;</li><li>2. Развитие методической деятельности в Школе, совершенствование профессиональной компетентности педагогических работников;</li><li>3. Внедрение современных образовательных инновационных технологий;</li><li>4. Создание условий для поддержки и развития творческой инициативы преподавателей и учащихся;</li><li>5. Развитие социального партнерства и социальной активности Школы;</li><li>6. Развитие материально-технической базы Школы, улучшение условий труда и обучения.</li></ol>
<b>3. Дата принятия решения и утверждения программы</b>	Программа принята решением Педагогического совета МБУДО г.Казани «Детская художественная школа №2», протокол № 4 от 19.03.2020г. Утверждена приказом № 13 от 19.03.2020г.
<b>5. Основные исполнители</b>	Реализация Программы развития предполагает консолидацию усилий администрации, педагогического коллектива, учащихся и родителей (законных

	<p>представителей) учащихся в Школе.</p> <p><u>Исполнители мероприятий программы:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Педагогический коллектив Школы;</li> <li>2. Методический совет Школы;</li> <li>3. Родительская общественность;</li> <li>4 Администрация Школы.</li> </ol>
<b>6. Правовая база Программы</b>	<p>Основанием для разработки Программы являются следующие нормативные документы:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.Закон РФ № 273 - ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации»;</li> <li>2.Конвенция о правах ребенка 15 сентября 1990 г.;</li> <li>3.Конституция Российской Федерации,</li> <li>4.Гражданский кодекс Российской Федерации,</li> <li>5.Трудовой кодекс Российской Федерации,</li> <li>6.Федеральные государственные требования, установленные к минимуму содержания, структуре и условиям реализации образовательных программ в области искусств;</li> <li>7. Законы и Постановления Республики Татарстан,</li> <li>8. Санитарные нормы и правила,</li> <li>9.Требованиями охраны труда и пожарной безопасности,</li> <li>10.Нормативные акты Управления культуры Исполнительного комитета г. Казани.</li> <li>11.Устав,</li> <li>12..Локальные акты школы,</li> </ol>
<b>Срок реализации Программы развития</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1 этап ( 2020- 2021г.г.)- внедрение в процесс проектов программы;</li> <li>2 этап ( 2021 – 2024 годы)- отслеживание, корректировка выполнения Программы;</li> <li>3 этап ( 2024- 2025)- корректировка выполнения Программы; подведение итогов реализации Программы, проведение аналитической и диагностической работы.</li> </ol>

## **II. ИНФОРМАЦИОННАЯ СПРАВКА ОБ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ**

### **1. Информационная карта Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования г. Казани «Детская художественная школа № 2».**

Школа была открыта решением Исполкома городского совета депутатов трудящихся 01.09.1959 г. Первым директором был Тарасов Константин Николаевич. Более 17 лет был директором Бабичев Александр Андреевич. Завучем – Никитина Гертруда Александровна. Школа помнит и хранит наследие сильнейших преподавателей: Тухватуллина Р.А., Калашниковой Г.А., Скамровой К.М., Чистихиной Е. К., Тухватуллинной С. К., Каримуллина Р. Г.

МБУДО г.Казани «Детская художественная школа №2» находится по адресу: Проспект Ибрагимова, д.19. С 2008 года директором школы является Шагидуллина Жанна Зинатулловна.

В масштабах системы дополнительного образования г. Казани, по профилю изобразительного искусства, МБУДО г.Казани «Детская художественная школа №2» является одним из крупнейших образовательных учреждений в городе.

Школа имеет лицензию на право ведения образовательной деятельности регистрационный № 8250 от 21 апреля 2016 года серия 16 Л О1 № 0004238 (бессрочно).

Школа находится в ведении Управления культуры Исполнительного комитета г. Казани.

Детская художественная школа №2 всегда проводила серьезную методическую работу, разрабатывала иллюстративные планы по рисунку, живописи на все года обучения. В 1972 году программа по рисунку была проиллюстрирована работами учащихся нашей школы – 1 – 4 кл. завучем школы Колыгиным А.Г. Современная школа продолжает традиции методической работы: разработка методических пособий по рисунку, живописи, композиции станковой, композиции прикладной. Проводится большая работа по обновлению и усовершенствованию методического фонда школы.

Преподаватели Школы всегда принимали участие в смотрах и конкурсах методических разработок. На базе Школы проходили методические конференции, где присутствовали представители из Москвы, Ленинграда, Красноярска, Омска, Свердловска, городов Поволжья: Чебоксары, Йошкар-Ола, а так же - директора и преподаватели ДХШ г. Казани.

В традиции школы всегда было проведение выставок работ учащихся внутри школы, общеобразовательных школах, библиотеках и в других значимых местах города. Эта традиция продолжается: школа проводит выставки как самостоятельно, так и в рамках плана городской методической секции детских художественных школ и художественных отделений детских школ искусств г. Казани.

Школа гордится своими выпускниками, которые закончив средние и высшие художественные учебные заведения славят своим искусством нашу республику. Многие выпускники стали членами Союза художников РТ и России, членами Союза архитекторов России, выпускники нашей школы стали директорами художественных школ города.

За шестидесятилетнюю историю своей деятельности, Школой накоплен огромный ресурс сегодняшнего потенциала, который является важным залогом развития в будущем.

В настоящее время высокопрофессиональный коллектив преподавателей развивает творческие способности учащихся. Достижения наших детей высоко оцениваются на многочисленных конкурсах различного уровня.

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования г.Казани «Детская художественная школа №2» обучает различным видам искусства, которые изучаются на учебных занятиях по предметам: рисунок, живопись, композиция станковая, композиция прикладная, скульптура, беседы об искусстве, история изобразительного искусства - в рамках программы по федеральным государственным требованиям. В рамках программы общеразвивающего направления, обучение идет по предметам: рисунок, живопись, композиция станковая, композиция прикладная, история изобразительного искусства.

Школа обеспечивает создание благоприятных условий для разностороннего развития личности, в том числе возможности удовлетворения потребности учащихся в самообразовании.

Деятельность Школы строится на принципах демократии, гуманизма, общедоступности, приоритета человеческих ценностей, жизни и здоровья человека, гражданственности, свободного развития личности, плюрализма, и светского характера образования.

## **2. Контингент учащихся.**

Школа находится в старой части города, территориально на границе трех районов, в следствие этого учащиеся школы проживают как в Ново-Савиновском районе, так и в Московском, Кировском, Авиастроительном районах. Дети учатся из более отдаленных районов: Дербышки, Салават Купере, поселков Зеленодольского района. Имеется устойчивый спрос населения на образовательные услуги школы. Контингент школы составляет 280 человек. По дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программе в области изобразительного искусства «Живопись» обучаются 247 человек, по дополнительной общеразвивающей программе в

области изобразительного искусства – 33 человека ( из них 1 человек с ОВЗ).  
Возраст учащихся с 10 лет до 17 лет.

С 2015 года открыты внебюджетные хозрасчетные группы для различных возрастных групп. Группы: раннего развития детей 7-8 лет; подготовительная группа для детей 9-10 лет, эстетического развития подростков 12-17 лет, группы для взрослых. Контингент внебюджетных хозрасчетных групп на конец 2019 года составил 178 человек.

### **3 . Режим работы школы.**

МБУДО г. Казани «Детская художественная школа №2» работает в рамках 6-дневной рабочей недели для бюджетных групп, в 3-х сменном режиме.

1 смена с 8.00 до 11.00

2 смена с 13.30 до 16.30

2 смена с 17.00 до 20.00

Продолжительность учебного урока 40 минут.

Недельная нагрузка учащегося не более 12 часов ( по 4 урока)

Внебюджетные группы работают по расписанию, составляемому с учетом расписания бюджетных групп: суббота, воскресенье, 1 смена в течение учебной недели.

Продолжительность учебного урока 40 минут. Недельная учебная нагрузка не более 3 уроков.

Сотрудники школы работают по графику, согласно 40-часовой рабочей недели. Преподаватели, согласно расписанию учебных занятий, не более 36 часов в неделю.

### **4. Кадровый состав.**

Персонал школы насчитывает 19 человек, в том числе: 3 человека – административные работники (директор и заместитель директора по УВР ведут педагогические часы), 9 человек – педагогические работники, 7 человек - учебно-вспомогательный и технический персонал.

	Кол-во человек	Образование				
		Высшее % ( чел.)	Среднее Специаль % ( чел.)	Высшая Категори я	Первая категор ия	Без категор ии
Штатные сотрудники ( преподават.)	9 чел.	67% (6 чел.)	33% (3 чел.)	67% ( 6 чел.)	0 %	33% (2чел.)
Совместители (преподават.)	2чел.	50% (1чел.)	50% (1чел.)	100% ( 2 чел.)	0%	0%

Получают высшее образование штатные сотрудники (преподаватели) - 9% (1 человек);

Являются молодыми специалистами штатные сотрудники (преподаватели) - 9% (1 человек);

Преподаватели (в том числе совместители), являющиеся членами Союза художников РФ и РТ составляет 18% (2 человека) от всех преподавателей;

Преподаватели (в том числе совместители), имеющие ведомственные награды :

-Нагрудный знак « За достижения в культуре» составляет 9% (1 человек);

-Почетная грамота Министерства культуры РТ – 45% (5 человек) от общего количества преподавателей;

- Благодарность Мэра г.Казани – 18 % (2 человека) от общего количества преподавателей;

-Почетная грамота Управления культуры УК ИКМО г. Казани - 73 % (8 человек) от всех преподавателей;

Показатели профессионализма преподавательского состава, стабильные внешние условия, здоровые условия конкуренции рынка образовательных услуг - все это можно признать в качестве значимых оснований для успешного развития школы.

Методическая работа преподавателей ориентирована на систематизацию и совершенствование, эффективность учебного процесса. Для этого созданы все условия: в школе проводятся 2 раза в год методические просмотры работы преподавателей. Преподавателями разрабатываются образовательные программы для бюджетных и внебюджетных групп. Преподаватели принимают участие в профессиональных конкурсах, участвуют в педагогических конференциях и мастер-классах на уровне города и республики.

### **III. АНАЛИЗ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ ЗА ПРЕДШЕСТВУЮЩИЙ ПЕРИОД С 2015 ГОД ПО 2019 ГОД**

Анализ деятельности школы проведен на основании:

- диагностической работы руководства школы за период с 2015 по 2019 годы.
- ежегодных аналитических отчетов о работе школы за период с 2015 по 2019 годы.
- заключения по итогам обсуждений на заседаниях педагогических советов планов развития учебно-воспитательного процесса, материально-технического и других вопросов, касающихся развития Школы;

#### **1. Образовательно- воспитательная деятельность.**

Детская художественная школа №2 в рамках муниципального задания, с 2014 года, наряду с продолжением завершения программы художественно-эстетической направленности (ХЭН), начала работать, в соответствии с федеральными государственными требованиями (ФГТ) по

дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программе в области изобразительного искусства «Живопись». При поступлении проводится творческий отбор детей в 1 класс. Возраст поступления: с 10 лет до 12 лет, со сроком обучения 5 лет.

В рамках Программы развития с 2015 по 2019 год, выполнен проект «Образовательные программы», где планировалось открытие общеразвивающего направления.

С 2016 года, в школе начато обучение еще по одной образовательной программе - дополнительной общеразвивающей программе в области изобразительного искусства, куда принимаются дети без предварительного отбора в 1 класс с 10 лет до 14 лет со сроком обучения 3 года.

Обучение по двум образовательным программам, позволило наиболее полно реализовать задачи обучения с учетом индивидуальных способностей учащихся, степени их одаренности, интереса к обучению и мотивации.

В целях популяризации изобразительного искусства, культурно-просветительской работы и возможности улучшения материально-технической базы школы, начали функционировать хозрасчетные группы для различных возрастных групп. Занятия в этих группах были проведены преподавателями школы, что позволяло подготовить детей к поступлению на ФГТ и давать рекомендации родителям по выбору образовательной программы.

Уровень квалификации преподавательского состава позволил грамотно творчески решать практические задачи, создавать условия для реализации потенциальных возможностей учащихся, что, безусловно, сказалось на конкурсах различного уровня.

Образовательная среда обеспечивалась специализированными учебными кабинетами, оснащенными художественным оборудованием, наглядными и методическими пособиями. Действовала система информирования родителей о работе Школы, проводилось изучение их мнения, посредством проведения родительских собраний, работы с Советом родителей Школы.

Быстрыми темпами развивалась выставочная жизнь Школы. Помимо этого, Школа принимала участие в различных благотворительных мероприятиях. Учащиеся Школы неоднократно становились победителями в конкурсах различного уровня, в том числе и стипендиатами Мэра г. Казани.

Анализ качества знаний учащихся, проводившийся в конце каждого учебного года, показал стабильные результаты успеваемости по программе ФГТ. По программе ОРП требовались корректирующие мероприятия.

В 2019 году окончили школу с отличием:

- по ФГТ ( 1 выпуск) 25% выпускников
- по ОРП ( 1 выпуск) 12% выпускников

**Успеваемость:**

Период	2015-2016	2016-2017	2017-2018	2018-2019
--------	-----------	-----------	-----------	-----------

Общая успеваемость	91,79%	ХЭН – 98,3% ФГТ- 97,4% ОРП-91,6%	ФГТ- 93,5% ОРП – 93,4%	ФГТ -100% ОРП-91,2%
--------------------	--------	--	---------------------------	------------------------

Воспитательная работа поставлена в Школе на хорошем уровне: развитие национального самосознания посредством изучения быта, культурных традиций различных народов (конкурсы на национальную тематику, посещение музеев, выставок).

Школа стремилась максимально учитывать потребности и склонности учащихся, интересы родителей в целях наиболее полного удовлетворения запросов указанных категорий потребителей и повышения качества оказываемых образовательных услуг. Приоритетное внимание администрации и сотрудников Школы направлялось на создание комфортных условий для обучения и воспитания детей.

Введение в планы дополнительных общеобразовательных предпрофессиональных программ в области искусства в соответствии с федеральными государственными требованиями, дало возможность создать условия эффективного развития и обучения учащихся, обладающих способностями, для дальнейшего профессионального обучения в специальных учебных заведениях в области искусства.

Применялись информационно -коммуникационные технологии (например, было введено в практику выполнение домашних заданий по ряду предметов в виде компьютерных презентаций). По учебным предметам «История изобразительного искусства», «Беседы об искусстве» самостоятельная работа учащихся по ряду заданий, выполнялась в виде компьютерных презентаций.

Результативность обучения в МБУДО г.Казани «Детская художественная школа №2» - это прежде всего, поступившие выпускники в профильные учебные заведения. За этот период, в разные годы поступило до 40 % выпускников школы. Они стали студентами КХУ им. Н.И.Фешина, КГАСУ, КНИТУ-КХТИ, Института культуры - отделения «Живопись», «Дизайн», «Народные промыслы». Наши выпускники учатся в Санкт-Петербурге в Академии художеств им. И.Е.Репина, учатся за рубежом: в Германии, Финляндии. Показатели свидетельствуют о планомерной профориентационной работе, проводимой в школе. Ежегодно для выпускников проходили встречи-презентации с представителями средних и высших учебных профильных заведений.

Частично выполнены пункты – проведение экскурсий для учащихся по музеям и выставкам, посещение творческих встреч с художниками.

## **2. Программное и методическое обеспечение образовательного процесса**

Проект «Образовательные программы» выполнен полностью. В 2016 году была разработана и введена в действие дополнительная общеразвивающая образовательная программа в области изобразительного искусства.

Разработана программа для хозрасчетных подготовительных групп. За предшествующий период было усовершенствовано методическое обеспечение учебного процесса. Разработаны дополнительные пособия по учебным предметам: рисунку, живописи, композиции станковой, композиции декоративной по дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программе в области изобразительного искусства «Живопись». Методический фонд пополнился лучшими работами учащихся по темам учебных предметов, в соответствии с федеральными государственными требованиями.

Прошел начальный этап структуры организации методического фонда, в соответствии с локальным актом школы « Положение о Методическом фонде», принятым педагогическим советом школы ( протокол №4 от 28.03.2019г.)

Сохранены и популяризируются педагогическое и художественное наследие школы: проводились выставки работ учащихся прошлых лет, где прослеживается опыт и мастерство педагогов прошлых лет.

За этот период, в связи с открытием различных направлений предоставления платных образовательных услуг населению города, были разработаны образовательные программы: для подготовительных групп для детей 9-10 лет – 2015 год; для групп раннего развития детей 7-8 лет «Акварелька»- 2017г.; программа для взрослых – 2017г.; для групп эстетического развития подростков 12-17 лет.

В рамках методического обеспечения образовательного процесса была проведена большая работа по структурированию библиотечного фонда школы. Составлен электронный каталог методических сборников, книг-альбомов, книг для чтения. Работа завершена в ноябре 2019 года.

### **3. Культурно-просветительская работа**

Особое внимание уделялось культурно-просветительской работе, которая была направлена на выявление и раскрытие творческого потенциала личности каждого ребенка, развитие любознательности, инициативы учеников в ходе реализации программ обучения и воспитания. Основными формами культурно- просветительской деятельности являлись участие в конкурсах, фестивалях, выставках и других различных городских мероприятиях.

В период с 2015 года по 2019 год в конкурсах различного уровня (международных, всероссийских, межрегиональных, республиканских) приняло участие более 404 учащихся. Лауреатами и дипломантами стали 93 человека.

В период с 2015 года по 2019 год в выставках, мероприятиях различного уровня приняло участие 672 ученика.

Творческие работы учащихся выставлялись на различных площадках города, тематика работ была самая разнообразная, в том числе отражающая национальные праздники, знаменательные события страны и республики, историю родного города и республики.

В парках и скверах, исторических местах города с интересной архитектурой проводились, учебным планом предусмотренные, летние пленэры.

В МБУДО г. Казани «Детская художественная школа №2» проводились профилактические беседы о вреде наркотиков, курения и других вредных привычках. Преподаватели проводили инструктажи по технике безопасности, охране труда, пожарной безопасности.

Ученики школы принимали участие в благотворительных и социальных проектах: традиционно вручались мягкие игрушки, выполненные руками юных художников для детей из подшефной коррекционной школы №61 г.Казани. На массовых городских мероприятиях ученики школы участвовали в конкурсах рисунка на асфальте цветными мелками, в мастер-классах.

Пункт по включению школы в инновационный проект освоения и реализации музейного дистанционного образования, совместно с ГМИИ РТ не был выполнен полностью, в связи с отсутствием компьютерного класса.

Школа проводила культурно-просветительскую работу среди населения, благодаря организациям - партнерам, с которыми школа сотрудничала:

- Центральный загс «Казань»- было проведено большое количество совместных мероприятий по чествованию пожилых пар, по декаде инвалидов.
  - Ежемесячно проводились выставки работ учащихся, приуроченные к праздничным датам, историческим датам в библиотеке №28 Ново-Савиновского района г.Казани.
  - Интересные мероприятия с выставками работ учащихся были проведены в галерее им.И. Зарипова. Ежегодно в апреле проходили Дни открытых дверей для детей и их родителей, в целях знакомства со школой, ее внутренним распорядком, правилами, образовательными программами.
  - Ежегодно, в апреле-месяце проводился для старшеклассников «День профориентации» с приглашением представителей профильных Ссузов и Вузов города, для дальнейшего профессионального самоопределения выпускников школы в рамках поэтапности образования: Школа- Ссуз- Вуз.
- Пункт «Представление деятельности школы родителям учащихся и общественности» выполнен:
- Велся информационный сайт школы,
  - Были проведены благотворительные акции с фондом имени Анжелы Вавиловой,
  - Опубликованы статьи о школе, реклама в СМИ, в связи с 60-летием школы.

#### **4. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса**

За прошедший период в образовательном учреждении проведена большая работа по совершенствованию материальной базы. Оборудован класс теоретических дисциплин (истории изобразительных искусств, беседы об искусстве) школьной мебелью, учебным стеллажом, техническими средствами: телевизор, DVD-плеер, ноутбук, проектор.

Современное оборудование помогает вести образовательный процесс визуально интереснее, помогает увидеть культурное наследие со всего мира: известнейшие музеи, галереи.

Учебные кабинеты–мастерские оборудованы:

- для преподавателей - компьютеры, моноблоки, компьютерные столы, стеллажи для хранения работ учащихся, шкафы для хранения материалов для учебного процесса;
- для учащихся: мольберты, стулья со спинками, табуреты для художественных принадлежностей.
- для выполнения учебного процесса - натурные столы, софиты.

Библиотека оснащена металлическими стеллажами для хранения книг, мебелью для хранения картотеки, компьютером, ксероксной техникой.

Проведена большая работа по инвентаризации натурального фонда. Принято педагогическим советом «Положение о натурном фонде» (протокол № 4 от 28.03.2019г.), где разработаны основные положения работы с натурным фондом школы.

Рабочие места административного персонала школы оборудованы компьютером, ноутбуками, ксероксной техникой.

Проект «Укрепление материально-технической базы» не выполнен полностью: не приобретены чучела птиц и животных, не установлены металлические держатели (рейлинги) для методических развесок.

## **5. Иные проекты Программы развития.**

Выполнены полностью планы проекта «Здоровье и безопасность»:

- Установлена кнопка тревожной сигнализации,
- Заключен договор на обслуживание КТС (кнопка тревожной сигнализации);
- Установлены камеры видеонаблюдения.
- Установлен пандус

Выполнены полностью проект «Совершенствование фондов школьной библиотеки»:

- Проведена полная инвентаризация библиотечного фонда школы. Списаны устаревшие, непригодные к использованию книги и журналы, поставлены на учет новые издания;
- Улучшена организация работы с посетителями библиотеки;
- Отреставрирована часть книг и журналов;
- Записаны на диски учебные, методические видеопрограммы, видеоуроки.

Не выполнены пункты по подключению к библиотеке сети Internet - проведение WI-FI – не актуально, в связи с индивидуальным подключением учащихся и сотрудников к сети на персональных устройствах.

Не выполнено обеспечение ежегодной подписки на журнал «Юный художник» - не актуально, в связи с возможностью информированности через сеть Internet..

Проект «Повышение профессиональной компетентности преподавательских кадров» была предусмотрена периодическая организация мастер-классов на базе Школы - не выполнено.

Проект «текущий ремонт» - основные пункты выполнены.

#### **IV. ОСНОВНЫЕ ПРОЕКТЫ И ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОТ ИХ РЕАЛИЗАЦИИ**

Программа развития школы на 2020-2025 годы предусматривает организацию работы педагогического коллектива, администрации и родительской общественности по решению основных задач через реализацию целевых проектов. Программа включает в себя 11 проектов. Проекты представлены в форме небольшой аннотации, ориентировочных сроков выполнения и ссылкой на должностных лиц, ответственных за реализацию проекта. При разработке Программы развития учтены предложения педагогического коллектива, родителей (законных представителей) учащихся в Школе.

Разработка Программы проводилась с учетом анализа имеющихся условий и ресурсов, а также с учетом мнений сотрудников Школы, высказанных в ходе опросов, проведенных в 2019 году.

##### **Проект 1. Образовательные программы.**

Аннотация. Содержание дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программы в области изобразительного искусства «Живопись» соответствует федеральным государственным требованиям к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ в области искусств, тенденциям и перспективам развития культуры, что обуславливает необходимость непрерывного обновления методического обеспечения программ, форм и методов, содержания образовательного процесса.

В ходе реализации данного проекта планируется:

- продолжить методическое обеспечение программы (разработка пособий по всем предметам образовательной программы, в соответствии с годами обучения);
- пополнение методического фонда школы лучшими работами учащихся школы, студентов КХУ им.Н.И.Фешина.

Существует необходимость приоритетного внимания администрации и педагогического коллектива работы над общеразвивающим направлением.

В ходе реализации данного проекта планируется:

- Скорректировать содержание дополнительной общеразвивающей образовательной программы в области изобразительного искусства: по темам, и их адаптацию под недельную часовую нагрузку учащихся.
- Мотивировать детей к обучению с помощью современных художественных материалов (их сочетания),
- Продумать учебные задания в целях наиболее полного общего развития ребенка в художественном направлении,
- Организовать методический фонд по дополнительной общеразвивающей образовательной программе в области изобразительного искусства.

Ответственные должностные лица – директор, заместитель директора по учебно-воспитательной работе, преподаватели Школы.

Сроки выполнения – 2020- 2021г.

## **Проект 2. Профессиональная ориентация учащихся.**

Аннотация. В рамках реализации ключевых положений концепции развития образования в сфере культуры и искусства в Российской Федерации, федеральных государственных требований к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ в области искусств, Школа реализует программу по развитию творческих способностей детей и приобретению ими начальных профессиональных навыков, направленной на сохранение системы трехуровневого художественного образования (школа-училище - институт) – дополнительную предпрофессиональную общеобразовательную программу в области изобразительного искусства «Живопись» с 5-летним сроком обучения.

В целях расширения внимания к предпрофессиональной подготовке учащихся планируются:

- Участие учащихся Школы в проектах, выставках, конкурсах различного уровня, включая теоретические дисциплины (в течении каждой четверти);
- Посещение творческих встреч с художниками, участие в мастер-классах ( не менее 1 раза в год);
- Проведение экскурсий для учащихся по музеям и выставкам ( не менее 1 раза в четверть);
- Проведение ежегодного мероприятия «День профориентации» для старшеклассников с приглашением представителей профильных Ссузов и Вузов;
- Периодическое обновление стенда для старшеклассников с информацией о Дне открытых дверей профильных Ссузов и Вузов и другой информации.

Ответственные должностные лица – заместитель директора Школы по учебно- воспитательной работе, преподаватели.

Сроки выполнения – ежегодно.

### **Проект 3. Общехудожественное образование.**

Аннотация. В рамках реализации ключевых положений концепции развития образования в сфере культуры и искусства в Российской Федерации, Школа реализовывает направление на общехудожественное образование и воспитание подрастающего поколения в рамках общеразвивающей программы. В целях обеспечения развития творческих способностей детей и подростков и формирование устойчивого интереса к творческой деятельности планируются:

- Участие учащихся Школы в проектах, выставках, конкурсах различного уровня, в том числе онлайн- формате ( в течении четверти);
- Посещение творческих встреч с художниками ( не менее 1 раза в год);
- Проведение экскурсий для учащихся по музеям и выставкам ( не менее 1 раза в четверть).

Ответственные должностные лица – заместитель директора Школы по учебно-воспитательной работе, преподаватели.

Сроки выполнения – ежегодно.

### **Проект 4. Работа с родителями.**

Аннотация. Изменение социальной структуры общества влечет за собой смену социальных запросов на дополнительное образование. За последнее десятилетие наметился значительный рост потребности в дополнительном образовании. Родители хотят видеть своих детей в перспективе не только грамотными специалистами, но и социально активными, креативно мыслящими людьми.

В рамках принципа общественно-государственного управления образованием, Школа проводит работу, направленную на повышение уровня осведомленности родителей о процессе и результатах развития детей, о работе учреждения; способствует их просвещению по актуальным вопросам воспитания и образования в школе. Данная работа находит свое отражение в рамках родительских собраний, лекций, посредством информационных стендов.

Планы школы:

- Приобщение родителей к искусству, к большей заинтересованности в обучении ребенка в детской художественной школе, посредством совместного посещения музейных выставок с преподавателями и детьми.
- Усиление совместной работы на заседаниях Совета родителей, по консолидации усилий школы и родителей в обучении и воспитании детей.
- Проведение выставок работ учащихся внутри школы, в соответствии с графиком проведения родительских собраний.

Ответственные должностные лица – заместитель директора по учебно-воспитательной работе, преподаватели Школы.  
Сроки выполнения – ежегодно, в течение года.

### **Проект 5. Творческая деятельность и выставочная работа.**

Аннотация. Школа ведет активную творческую деятельность. Организует выставки работ учащихся, участвует в городских, республиканских, региональных, всероссийских и международных конкурсах. Творческая среда является необходимым условием раскрытия индивидуальности учащегося и выявления его одаренности.

Помимо участия в конкурсах за пределами, Школа сама организует конкурсы для учащихся в стенах Школы: календарно - тематические к праздникам, отборочные к предстоящим крупным конкурсам.

Планы школы:

- Увеличение выставочной деятельности, организуемой Школой, на различных площадках города с интересной тематической направленностью;
- Увеличение количества участия детей в различных мероприятиях школы, конкурсной деятельности, включая онлайн-конкурсы;
- Приобщение детей, обучающихся в хозрасчетных группах к конкурсной и выставочной деятельности;
- Организация школьных выставок после проведения методических и индивидуальных просмотров, с отбором лучших работ учащихся.

Ответственные должностные лица – директор, заместитель директора по учебно-воспитательной работе, преподаватели.  
Сроки выполнения – ежегодно.

### **Проект 6. Повышение профессиональной компетентности преподавательских кадров.**

Аннотация. В Школе проводится целенаправленная работа по повышению квалификации преподавателей. Рассматривая преподавательский состав как ключевой ресурс Школы, администрация школы принимает необходимые меры по организации системы повышения квалификации. Кроме внешних форм повышения квалификации, к которым относится учеба на краткосрочных курсах, в Школе действует внутренняя система повышения квалификации: методическая работа (четвертная подготовка рабочих планов, выступление на методических просмотрах, выступление перед родителями на родительских собраниях), посещение и выступление с докладами на конференциях республиканского уровня, посещение семинаров, лекций и мастер-классов.

В планах руководства Школы:

- Организация мастер-классов преподавателей по различным направлениям образовательной программы для педагогического коллектива школы ( не менее 1 раза в полугодие);
- Выступление преподавателей в рамках педагогических советов с методическими презентациями – выступлениями (по графику);
- Подготовка и выступление с докладами на республиканских конференциях преподавателей школы ( не менее 1 раза в год);
- Проведение открытых уроков преподавателей школы ( не менее 1 раза в четверть);
- Аттестация преподавателей, молодых преподавателей на СЗД.

Ответственные должностные лица – директор, заместитель директора по учебно-воспитательной работе, преподаватели Школы.  
Сроки – ежегодно.

### **Проект 7. Здоровье и безопасность**

Аннотация. В качестве одной из основ деятельности Школы стала модель образовательного учреждения, где одним из приоритетных направлений является забота о сохранении здоровья учащихся и работников. Для совершенствования условий образовательного процесса администрация Школы уделяет внимание санитарным нормам, а также безопасности в учреждении.

Мероприятия, направленные на сохранения здоровья преподавателей, сотрудников и учащихся:

- Ежегодное проведение медицинских осмотров преподавателей и сотрудников школы в соответствии с Приказом министерства соцразвития РФ от 12.04.2011 № 302-н
- Контроль нормирования учебной нагрузки, режима дня учащихся;
- Организация возможности пользования бытовым оборудованием Школы: холодильник, микроволновая печь, электрочайник;
- Наличие кулера и заключение договора на поставку питьевой воды;
- Проведение мероприятий по аттестации рабочих мест;
- Проведение мероприятий по экологии.
- Наличие пандуса

В целях организации безопасности жизнедеятельности учащихся и работников Школы осуществляются следующие мероприятия:

- Проводится инструктаж со всеми сотрудниками Школы на предмет прохода на территорию учреждения посторонних лиц и обнаружения посторонних предметов;
- Взаимодействие с участковым уполномоченным полиции на предмет внештатной ситуации;
- Заключение договоров на обслуживание систем противопожарной

безопасности систем АПС и ОП (Автоматической пожарной сигнализации и системы оповещения о пожаре);

- Проведение инструктажей по охране труда и пожарной безопасности обучающихся и сотрудников Школы;
- Организация учебных тренировок обучающихся и сотрудников по пожарной безопасности;
- Организация работы по действиям в чрезвычайных ситуациях.
- Обслуживание КТС (кнопка тревожной сигнализации);
- Обслуживание камер видеонаблюдения.

Планы школы: продолжение работы в этих направлениях.

Ответственные должностные лица – директор школы, зам. директора по административно-хозяйственной части.

Сроки – ежегодно.

### **Проект 8. Совершенствование фондов школьной библиотеки.**

Аннотация. В целях обеспечения программно-методическими материалами преподавателей и обучающихся, свободного доступа к различным источникам информации, как ключевому условию повышения качества обучения, в Школе проведено совершенствование фондов и работы школьной библиотеки, а именно:

- списание устаревших, непригодных к использованию книг и журналов, оснащение новыми изданиями;
- улучшение организации работы с посетителями библиотеки на современном уровне;
- реставрация книг и журналов;
- запись на дисках учебных, методических изданий, видеопрограмм;

Планы школы:

- продолжение работы над реставрацией книг, нуждающихся в ремонте;
- Продолжение работы над усовершенствованием работы по обслуживанию персонала школы и учащихся.

Ответственные должностные лица – директор школы, библиотекарь, зам.директора по учебно-воспитательной работе.

Сроки – 2020 -2025 годы.

### **Проект 9. Текущий ремонт в помещениях Школы**

Аннотация. В соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями к учреждениям дополнительного образования, все помещения школы должны соответствовать санитарным нормам и ежегодно подлежать текущему

ремонту. В рамках реализации этого проекта разработаны планы текущего ремонта помещений Школы, инженерно-технических коммуникаций.

Планы текущего ремонта:

Ремонт санузлов для учащихся;

- Ремонт тамбура,
- Ремонт учебного класса,
- Ремонт учебно-вспомогательного помещения.
- Установка металлических держателей (рейлингов) для методических развесок во всех учебных кабинетах.

Ответственные должностные лица – директор школы, заместитель директора школы по административно-хозяйственной работе.

Сроки – 2020-2025 годы.

### **Проект 10. Укрепление материально-технической базы школы.**

Аннотация. Для совершенствования материально-технической базы Школы, необходимой для обеспечения эффективной реализации образовательных программ, расширения потенциала образовательного процесса, Школой планируется ряд мероприятий.

Планируемые мероприятия:

- приобретение чучел птиц и животных;
- установка металлических держателей (рейлингов) для методических развесок.

Ответственные должностные лица – директор школы, заместитель директора школы по административно-хозяйственной работе.

Сроки – 2020 -2025 годы.

### **Проект 11. Представление деятельности школы родителям учащихся и общественности.**

Аннотация. В целях повышения эффективности презентации деятельности школы и ее результатов родителям учащихся, общественности, а также для поддержки имиджа, Школа намерена продолжать целенаправленную работу по ряду ключевых направлений:

- Проведение рекламных акций, которые предполагают инициирование публикаций статей о Школе в газетах и журналах, размещение рекламы в СМИ. Имеется положительный опыт взаимодействия Школы со СМИ. Планируются информационные акции, обусловленные освещением в СМИ значительных результатов (достижений) деятельности Школы;
- Участие, организация и проведение на регулярной основе выставочной деятельности на различных площадках города;
- Регулярное обновление информационного сайта Школы;
- Проведение благотворительной деятельности;

Ответственные должностные лица – директор школы, заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

Сроки – 2020-2025 годы

### **ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ**

- Повышение качества обучения и воспитания учащихся, формирование их компетенций в сферах искусств и культуры.
- Внедрение современных педагогических технологий наряду с сохранением лучших традиций Российского образования в области искусства и традиций школы.
- Использование информационных технологий преподавателями для подготовки и проведения уроков, мероприятий, при создании проектов, методических пособий ит.д.
- Выявление и ориентирование одаренных детей на дальнейшее профессиональное обучение, повышение процента поступления выпускников в средние и высшие специальные учебные заведения.
- Формирование у учащихся способности к успешной социализации в обществе и активной адаптации на рынке труда.
- Повышение мотивации учащихся на достижение успеха в формировании навыков саморазвития через освоение методов самопознания, самооценки, самоуправления в процессе учебной, учебно-исследовательской

### **V. ПОРЯДОК МОНИТОРИНГА ХОДА И РЕЗУЛЬТАТОВ РЕАЛИЗАЦИИ**

Общее руководство работой по Программе развития и оценка эффективности ее реализации осуществляется администрацией школы.

Ход работы по проектам курируется должностными лицами – ответственными за выполнение проектов, в соответствии с имеющимися у них функциональными обязанностями и отражается в разрабатываемых планах работы образовательного учреждения.

Текущая деятельность в рамках проектов обсуждается на заседаниях Методического совета Школы, Педагогического совета, Общего собрания (конференции) трудового коллектива, Совета родителей школы, в соответствии с режимом реализации годового плана работы.

Информирование сотрудников Школы о работе над проектами, о результатах работы предполагается осуществлять в виде ежегодного устного сообщения на последнем педагогическом совете или на заседании Общего собрания (конференции) трудового коллектива в конце каждого учебного года. Педагогическим советом Школы, в соответствии с проектами, относящимися к его компетенции, будет проводиться анализ выполненной работы. В ходе обнаружения невыполнения проектов программы или

некачественного выполнения, вносятся корректирующие поправки в сроки выполнения или исправления недочетов.

Подведение общих итогов выполнения Программы развития Школы на 2020-2025 годы предполагается обсудить на заседании педагогического совета Школы в 2025 году.

## **VI. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ**

Выполнение проектов Программы развития МБУДО г.Казани « Детская художественная школа №2» будет осуществляться в рамках внутренних ресурсов школы: административных, кадровых, материально-технических, родительской общественности школы.

Для осуществления ряда проектов будут привлечены:

- Организации - партнеры для сотрудничества в совместных мероприятиях;
- Вышестоящее руководство Управление культуры Исполнительного комитета г.Казани;
- Организации по осуществлению ремонтных мероприятий;
- Возможные спонсоры.

**Источники финансирование:** доходы от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.



Пронумеровано и прошнуровано на  
13 (тринадцать) листах  
Директор Ж.З. Шагидуллина

